

ANTRAG AUF ANERKENNUNG VON VORKENNTNISSEN IM STUDIENPROGRAMM BA (CE) GENERAL MANAGEMENT

Die Anerkennung von Vorkenntnissen ist ein Prozess, bei dem bereits erworbene Kenntnisse und Kompetenzen für das Bachelorprogramm (CE) General Management anerkannt werden können.

Wird ein Modul anerkannt, reduzieren sich das Teilnahmeentgelt und die Studiendauer für das Bachelorprogramm. Die Kostenreduktion für 1 anerkanntes Modul (= 5 ECTS-Punkte) beträgt 400 €. Die durchschnittliche Zeit, die Studierende benötigen, um ein Modul abzuschließen (einschließlich der Ablegung der Prüfungsleistungen), beträgt normalerweise etwa 4 bis 5 Wochen. Dieser Zeitraum ist eine Richtlinie, die für jede:n Studierende:n unterschiedlich sein kann.

Folgende Schritte müssen erfüllt werden:

1. Lesen Sie das Informationsblatt "eStudy_Anerkennung Vorkenntnisse" sorgfältig durch.
2. Füllen Sie das vorliegende Antragsformular aus und reichen Sie es **zusammen mit allen notwendigen Nachweisen** (Zeugnisse, Zertifikate, Modulhandbücher, Lehrpläne, Empfehlungsschreiben, Arbeitsbescheinigung usw.) an estudy@mci.edu ein.
3. Der Antrag auf Anerkennung muss **vor der Immatrikulation in das Studienprogramm** gestellt werden.
4. Das Department wird den Antrag prüfen. Die Studiengangsleitung trifft die Entscheidung über die Anerkennung von Kursen.
5. Das Department informiert Sie über die Höhe der Kostenreduktion.
6. Das Department informiert Sie darüber, welche Module angerechnet werden können.



1. PERSÖNLICHE DATEN

Zuname	Vorname	
Adresse		
Stadt	PLZ	Staat
Telefon	E-Mail	



2. AKADEMISCHE QUALIFIKATIONEN

Bitte listen Sie hier alle Kurse auf, die Sie bereits an einer anderen Hochschule absolviert haben (Kurstitel, Arbeitsaufwand, Name der Einrichtung). Bitte fügen Sie Ihrer E-Mail die entsprechenden Nachweise hinzu (Zeugnisse, Zertifikate, Modulhandbuch, Kursbeschreibungen usw.).

Kurstitel	Workload	Name der Einrichtung	Entsprechendes Modul im BA (CE) GM Programm



3. NICHT-AKADEMISCHE QUALIFIKATIONEN

3.1. Kurse und Weiterbildungen

Bitte führen Sie hier alle Kurse auf, die Sie bereits an einer Weiterbildungseinrichtung (z.B. WIFI, BFI etc.) absolviert haben (Kursbezeichnung, Arbeitsaufwand, Name der Einrichtung). Bitte fügen Sie Ihrem E-Mail die entsprechenden Nachweise hinzu (Zeugnisse, Zertifikate, Modulhandbuch, Kursbeschreibungen etc.)

Kurstitel	Workload	Name der Einrichtung	Entsprechendes Modul im BA (CE) GM Programm

3.2. Berufserfahrung

Bitte listen Sie hier Ihre Berufserfahrung auf, die in Bezug zum Studienprogramm steht (geben Sie auch die Dauer an). Bitte fügen Sie die entsprechenden Nachweise Ihrer E-Mail hinzu (Zertifikate, Arbeitszeugnisse etc.).

Dauer	Unternehmen & Position	Aufgaben	Entsprechendes Modul im BA (CE) GM Programm

--	--	--	--



4. ERKLÄRUNG

Mit meiner Unterschrift bestätige ich Folgendes:

- Ich verstehe und erkenne den Prozess an.
- Ich habe das Informationsblatt zur Anerkennung von Vorkenntnissen gelesen und verstanden.
- Ich bestätige die Richtigkeit und Gültigkeit aller mit dem Antragsformular eingereichten Dokumente.
- Ich akzeptiere, dass keine Garantie für Anerkennung von Kursen besteht.
- Ich akzeptiere, dass ich ggf. dazu aufgefordert werde, weitere Nachweise zu erbringen und/oder kontaktiert werde, um den Antrag zu besprechen.

Name:	Ort:
Unterschrift:	Datum: